

СОДЕРЖАНИЕ

**Раздел 1**

1. Паспорт программы развития ДЮСШ на 2014-2017 годы…………....3 стр.

**Раздел II**

2. Анализ текущей ситуации………..…………….…………………………5 стр.

**Раздел III**

3. Основные цели и задачи программы развития………………………….9 стр.

**Раздел IV**

4. Этапы программы развития и сроки их реализации………..………….10 стр.

**Раздел V**

5. Основные мероприятия по реализации программы развития………...10 стр.

**Раздел VI**

6. Индикаторы целей и задач реализации программы развития.. ……....12 стр.

**Раздел VII**

7. Механизм контроля реализации программы……………………...... 14 стр.

**Раздел 1**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ДЮСШ на 2014-2017гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата принятия решения о** | Сентябрь 2014г. | |  |  |  |  |
| **разработке программы** |  |  |  |  |  |  |
| **Разработчики программы** | Заместитель директора, педагогический совет | | | | |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Цели и задачи** | ***Цели программы*:** | |  |  |  |  |
| **программы** | - определение общей стратегии развития школы, | | | | | |
|  | - выделение и структурирование приоритетных проблем, | | | | | |
|  | - выработка плана действий и поэтапная его реализация в | | | | | |
|  | течение 3 лет, | |  |  |  |  |
|  | - приведение общей системы образования в школе в | | | | | |
|  | состояние, соответствующее потребностям общества и | | | | | |
|  | отдельной личности. | |  |  |  |  |
|  | ***Основные задачи***: | |  |  |  |  |
|  | - совершенствование форм организации работы в ДЮСШ, | | | | | |
|  | - | обновление | деятельности | | отдельных | звеньев |
|  | образовательного учреждения, улучшение подготовки | | | | | |
|  | спортивных резервов, | |  |  |  |  |
|  | -совершенствование | | | профессиональной | | подготовки |
|  | педагогических кадров, | | |  |  |  |
|  | - развитие материально-технической базы школы, | | | | | |
|  | - развитие физкультурно-спортивной и рекламно- | | | | | |
|  | информационной деятельности по формированию здорового | | | | | |
|  | образа жизни. | |  |  |  |  |
| **Сроки реализации** | 2014-2017 годы | |  |  |  |  |
| **программы** |  |  |  |  |  |  |
| **Перечень подпрограмм и** | 1. Ориентировочный этап (2014 г.) | | | |  |  |
| **основных мероприятий** | Выявление перспективных направлений развития школы и | | | | | |
|  | моделирование ее качественно нового состояния в условиях | | | | | |
|  | модернизации дополнительного образования детей. | | | | | |
|  | 2. Основной этап (2015-2016 гг.) | | | |  |  |
|  | Выполнение запланированных мероприятий программы. | | | | | |
|  | Переход образовательного учреждения в качественно новое | | | | | |
|  | состояние. | |  |  |  |  |
|  | 3. Обобщающий этап (2017 г.) | | | |  |  |
|  | Анализ достигнутых результатов и определение перспектив | | | | | |
|  | дальнейшего развития школы. Фиксация созданных | | | | | |
|  | прецедентов образовательной деятельности и их закрепление | | | | | |
|  | в локальных нормативных актах. | | | |  |  |
| **Ожидаемые конечные** | **Качественные показатели**. | | | | | |
| **результаты выполнения** | Реализация программы позволит заложить основы: | | | | | |
| **программы** | - достижение заданного качества образования; обновления | | | | | |
|  | содержания и технологии обучения с учетом современных | | | | | |
|  | требований к ним; | | | | | |
|  | - обеспечения преемственности и непрерывности | | | | | |
|  | образования на всех этапах; | | | | | |
|  | - развития воспитательного потенциала образовательного | | | | | |
|  | учреждения; | | | | | |
|  | - повышения конкурентоспособности школы и ее | | | | | |
|  | воспитанников; | | | | | |
|  | - достижение высоких спортивных результатов на | | | | | |
|  | региональном и Российском уровне; | | | | | |
|  | - повышение престижа работы детского тренера. | | | | | |
|  | **Количественные показатели:** | | | | | |
|  | -обеспечение контингента обучающихся на уровне 900-1000 | | | | | |
|  | детей, | | | | | |
|  | - укрепление кадрового потенциала ДЮСШ. | | | | | |
| **Система организации** | Управление реализацией программы, внутриведомственным | | | | | |
| **контроля за исполнением** | контролем и отчетностью осуществляется директором и | | | | | |
| **программы** | заместителем директора. | | | | | |
|  | Бухгалтерский учет ведет МКУ «ЦБУС». Корректировка | | | | | |
|  | программы осуществляется с учетом мнения участников | | | | | |
|  | образовательного процесса школы. | | | | | |

**Раздел II**

АНАЛИЗ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ

Муниципальная бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 1» открыта в 1962 году. Учредителем является Администрация города Норильска.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 1», именуемая в дальнейшем **–** ДЮСШ № 1, является образовательным учреждением дополнительного образования детей спортивной направленности.

Почтовый адрес: 663317, Красноярский край, г. Норильск, ул. Мира, 3.

Юридический адрес: 663300 Красноярский край, г. Норильск, ул. Октябрьская, 6б. тел./факс (3919) 48-10-72

Е-mail: [nordussh1@yandex.ru](mailto:nordussh1@yandex.ru)

Образовательная деятельность в спортивной школе осуществляется на основании Устава, закона «Об образовании в Российской Федерации», лицензии на право образовательной деятельности и других нормативных актов.

Образовательная деятельность в ДЮСШ ведется в соответствии с лицензионными требованиями, количество учащихся не превышает 1150 человек. Общее число педагогических работников - 20 человек.

Образовательный процесс осуществляется на базах общеобразовательных школ города Норильска, а так же на базах спортивных залов учреждений, подведомственных Управлению по спорту и туризму Администрации города Норильска.

Учреждение не имеет своего помещения для проведения учебно-тренировочных занятий, однако, все занятия проводятся в вышеназванных спортивных залах на основании договоров о безвозмездном предоставлении услуг.

* настоящий момент ведется работа по обеспечению учреждения офисными помещениями.

В ДЮСШ имеется в наличии аудио, теле и компьютерная техника. Фонд научно-методической литературы ежегодно пополняется усилиями тренерско-преподавательского состава и методического совета.

Один из основных социальных заказов муниципалитета – максимальный охват детей физкультурно-массовыми занятиями; родителей – реализация потребности в содержательной организации свободного времени; социальных служб и правоохранительных органов - отвлечение детей от улицы.

Вовлеченность учащихся в занятия физической культурой и спортом решает задачи социализации личности, приобщения школьника через спорт к ценностно-нормативной основе общества, воспитания его морально-волевых и нравственных качеств, рациональной организации досуга, активного отдыха, общения со сверстниками, умения ставить цель.

ДЮСШ № 1 является учреждением спортивной направленности по волейболу и баскетболу – самым массовым и доступным видам спорта, а также видам спорта, которым уделяется основная масса учебного времени в программе физического воспитания в общеобразовательных школах, поэтому работники ДЮСШ № 1 работают в тесном контакте с учителями физической культуры города Норильска. Тренерско-преподавательским составом ДЮСШ № 1 осуществляется вся спортивно – массовая работа по этим видам спорта в городе Норильске.

ДЮСШ № 1 тесно сотрудничает с городскими и краевыми федерациями по волейболу и баскетболу, СМИ, что позволяет проводить большую работу по популяризации игровых видов спорта в городе и привлечению наибольшего количества детей и подростков к регулярным занятиям спортом.

Коллектив школы состоит из: директора, заместителя директора, методиста и тренеров-преподавателей.

Педагогический состав детско-юношеской спортивной школы характеризуется следующими количественными и качественными показателями на начало 2013-2014 учебного года:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | всего | % к общему числу педа­гогических  работников  педагогических  тирбло­горгтргтрггшшшщогш9ог9шопедагогичепепедагопедагогическихпедагогических работ­ников |
| Педагогических работников | 22 |  |
| **Имеют образование**  **-**  - |  |  |
| -высшее | 20 | 91 |
| -среднее специальное | 2 | 9 |
| -общее среднее | - | - |
| Имеют квалификацию квалификационные категории: |  |  |
| - высшую | 2 | 9 |
| - первую | 2 | 9 |
| - вторую | 12 | 55 |
| - без категории | 6 | 28 |

**КАТЕГОРИЙНОСТЬ ТРЕНЕРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА**

**УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ**

Таблица изменения охвата учащихся школы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2010-2011 | 2011-2012 | 2012-2013 | 2013-2014 |
| 1055 учащихся | 1080 учащихся | 1026 учащихся | 998 учащихся |

Количество обучающихся по видам спорта и группам в 2011-2014 годах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  спорта | Этапы обучения, годы | | | | | | | | | | | | Общее количество обучающихся | | |
| Спортивно-оздоровительный | | | Начальной подготовки | | | Учебно-тренировочный | | | Спортивного совершенствования | | |
| 2011-12 | 2012-13 | 2013-14 | 2011-12 | 2012-13 | 2013-14 | 2011-12 | 2012-13 | 2013-14 | 2011-12 | 2012-13 | 2013-14 | 2011-12 | 2012-13 | 2013-14 |
| Баскетбол | 77 | 105 | 95 | 311 | 105 | 399 | 187 | 355 | 178 | - | - | - | 575 | 630 | 671 |
| Волейбол | 105 | 64 | 33 | 257 | 64 | 157 | 141 | 191 | 137 | 2 | - | - | 505 | 396 | 327 |

Анализ численного состава обучающихся за 2009-2014 годы по отделениям

В последнее время отмечается повышенное внимание государства к приобщению населения к здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и, в частности,

к детско-юношескому спорту. Появляются новые виды спорта, увеличивается количество желающих заниматься в спортивных школах.

Дети, обучающиеся в ДЮСШ № 1, приобретают не только знания и навыки в конкретных видах спорта, приучаются к дисциплине и самоконтролю, но и получают яркие эмоциональные впечатления от участия в спортивно-массовых мероприятий, посвященных знаменательным датам и событиям, таких как: День физкультурника, эстафета в честь Дня Победы, Дня защиты детей, Дня защитника Отечества, турниров памяти Заслуженного тренера России Юрченко Ю.Г., молодежном фестивале по баскетболу «Скажи спорту – ДА!»

Анализируя работу школы, можно сделать вывод о том, что на сегодняшний момент ДЮСШ № 1 имеет потенциальные возможности к продуктивной деятельности. Но существует ряд проблем, которые тормозят функционирование и дальнейшее развитие спортивной школы.

К этим проблемам можно отнести следующее:

1. Недостаточное финансирование развития материально-технической базы.
2. Недостаточное финансирование и материальное обеспечение учебно-тренировочного процесса.

Отсутствие денежных средств на командирование команд ДЮСШ на соревнования различного уровня влияет на спортивные результаты обучающихся.

Отсутствие денежных средств на приобретение основного инструмента спорстменов-игровиков – мячей, приводит к снижению эффективности учебно-тренировочных занятий.

Недостаточный интерес у детей и подростков к постоянному занятию физической культурой и спортом, что приводит к невозможности проводить постоянный строгий отбор наиболее физически одаренных детей на этапы спортивной подготовки учебно-тренировочный и совершенствования спортивного мастерства, а отсюда и как следствие, снижение спортивных результатов на соревнованиях всероссийского и международного уровня. «Подушевая» система оплаты труда тренеров-преподавателей приводит к тому, что тренерский состав вынужден набирать, а не отбирать учащихся и удерживать детей в группах всеми возможными способами.

Реализация данной программы в полном объеме позволит решить обозначенные выше проблемы:

- наличие финансирования на проведение спортивно-массовых мероприятий и

участие в соревнованиях различного уровня, а также приобретение спортивной формы и инвентаря позволит улучшить спортивные результаты обучающихся и повысит их мотивированность к постоянному занятию спортом;

- совершенствование системы материального и морального стимулирования тренеров-преподавателей в зависимости от спортивных достижений их обучающихся и сохранности контингента позволит повысить заинтересованность в работе педагогов, повысит престиж и значимость профессии тренера-преподавателя;

- совершенствование системы педагогического мониторинга образовательного процесса и системы внутришкольного контроля позволит оперативно корректировать образовательный процесс, качественно реализовывать образовательные программы;

-активизация работы с родителями обучающихся, усиление взаимодействия школы с другими образовательными учреждениями и организациями, освещение в средствах массовой информации значимых спортивных успехов учащихся школы, издание рекламной продукции в начале учебного года о наборе детей, ведения сайта ДЮСШ № 1 через сеть интернет позволит повысить популярность школы и культивируемых в ней видов спорта среди населения и привлечь к занятиям физической культурой и спортом большее количество детей и подростков, а также поднимет рейтинг школы среди спортивной общественности, социальных партнеров.

**Раздел III**

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

***Цели программы*:**

* определение общей стратегии развития школы,
* выделение и структурирование приоритетных проблем,
* выработка плана действий и поэтапная его реализация в течение 4 лет,
* приведение общей системы образования в школе в состояние, соответствующее федеральным государственным требованиям и стандартам по видам спорта

***Основные задачи программы***:

* совершенствование форм организации работы в ДЮСШ № 1,
* обновление деятельности отдельных звеньев образовательного процесса,
* улучшение подготовки спортивного резерва,

- совершенствование профессиональной подготовки педагогических кадров,

* развитие материально-технической базы школы,
* развитие физкультурно-спортивной и рекламно-информационной деятельности по формированию здорового образа жизни.
  + *области учебно-воспитательного процесса*
* развитие в школе благоприятной и мотивирующей на обучение атмосферы,

- совершенствование учебно-воспитательного процесса, внедрение новых педагогических технологий обучения и образования,

* повышение качества образования.
  + *области создания кадровых условий*
* создание условий для профессионального роста педагогических кадров,
* привлечение молодых специалистов.
  + *области создания финансовых условий*
* привлечение дополнительных финансовых средств из бюджетов разного уровня и внебюджетных источников финансирования.
  + *области создания мотивационных условий*

-внедрение различных форм материального и морального стимулирования педагогических и руководящих кадров.

* + *области создания научно-методических условий*
* разработка новых или апробация существующих технологий, методик, средств обучения и контроля,
* использование в образовательном процессе Интернета, электронной почты, веб-сайта.
  + *области совершенствования планирования и контроля*

- совершенствование системы внутришкольного планирования и контроля,

педагогического мониторинга образовательного процесса.

* + *области создания нормативно-правовых условий*
* разработка новых и внесение изменений в существующие нормативно-правовые акты учреждения,
* заключение договоров о сотрудничестве с образовательными учреждениями, детскими и юношескими общественными объединениями.

**Раздел IV**

ЭТАПЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ И СРОКИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

**I этап – Ориентировочный (2014 г.)** –Выявление перспективных направленийразвития школы и моделирование ее нового качественного состояния в условиях модернизации дополнительного образования детей.

**П этап – Основной (2015 – 2016 гг.)** –Осуществление основных мероприятий,направленных на улучшение состояния материально-технической базы, совершенствование образовательного процесса, проведение мониторинга по реализации программы развития школы. Переход образовательного учреждения в новое качественное состояние.

**Ш этап - Обобщающий (2017 г.)** –Анализ достигнутых результатов и определениеперспективы дальнейшего развития школы. Фиксация созданных прецедентов образовательной практики и их закрепление в локальных актах школы. Разработка и утверждение программы развития учреждения на 2018-2021 гг.

**Раздел V**

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

**I этап –** мероприятия этого этапа закладывают основу для проведения напрактике мероприятий II этапа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки |
| п/п |  | исполнения |
| 1. | Разработка и внедрение в действие модернизированного плана внутришкольного контроля на весь период действия программы | 2014 |
| 2. | Разработка и внедрение мониторинга по реализации плана работы | 2014 |
|  | школы |  |
| 3. | Модернизация учебных программ в соответствии с новыми | 2014-15 |
|  | требованиями |  |
| 4. | Привлечение молодых специалистов | 2014-2015 |
| 5. | Внедрение различных форм материального и морального | 2015 |
|  | стимулирования педагогических кадров: |  |
| 6. | Повышение квалификации и дополнительное профессиональное | 2014-2017г |
|  | образования педагогических кадров: |  |
|  | - участие в научно-практических конференциях, |  |
|  | - прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки |  |
|  | -организация и участие в судейских семинарах |  |
| 7. | Разработка плана долговременного сотрудничества с федерациями | 2015г |
|  | по видам спорта города Норильска и Красноярского края в подготовке спортивного резерва |  |
| 8. | Разработка и утверждение новых образовательных программ согласно федеральным стандартам | 2015 |
|  |  |  |

**П этап –** в этот период осуществляются основные мероприятия,направленные наулучшение состояния материально-технической базы, совершенствование образовательного процесса, проведение мониторинга по реализации программы развития школы, привлечение детей и подростков к регулярному занятию физической культурой и спортом, достижения ими высоких спортивных результатов. Выполнение этих мероприятий обеспечит переход образовательного учреждения в новое качественное состояние.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки |
| п/п |  | исполнения |
|  |  |  |
| 1. | Улучшение материально-технической базы: | 2015-2017гг |
|  |  |  |
| - | Оформление в оперативное управление офисного помещения  ДЮСШ № 1 |  |
| - | Приобретение офисной мебели |  |
| - | Приобретение спортивного инвентаря: |  |
|  |  |  |
| - | Приобретение мягкого спортивного инвентаря: |  |
| - | Приобретение спортивного оборудования: |  |
| - | Приобретение видео-, телеаппаратуры |  |
| 2 | Организация участия детей в выездных соревнованиях: |  |
| 3 | Организация проведения внутришкольных и городских соревнований |  |
| 4 | Внедрение в практику методических пособий, методов и средств |  |
|  | обучения и воспитания |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | Организация проведения обязательного медицинского осмотра |  |
|  | работников |  |
| 6 | Использование интернета в документальном обеспечении |  |
|  | образовательного процесса |  |
| 7 | Проведение социально значимых спортивно-массовых мероприятий: |  |
|  | - традиционный городские турниры по пляжному волейболу среди команд юношей и девушек, посвященные Дню Победы; |  |
|  | - Традиционный городской турнир по волейболу среди команд юношей и девушек старшего школьного возраста «Кубок Памяти»;  - Традиционный открытый краевой турнир по баскетболу среди юноешй старшего возраста памяти Заслуженного тренера России Юрченко Ю.Г.; |  |
| 8 | Приобретение научно-методической литературы и материалов |  |
| 9 | Сотрудничество со средствами массовой информации: |  |
| 10 | Освещение значимых спортивных успехов учащихся школы |  |
| 11 | Издание красочной рекламной продукции в начале учебного года о |  |
|  | наборе детей |  |
| 12 | Ведение сайта учреждения |  |
| 13 | Апробация и внесение изменение в программы подготовки (общеразвивающая и предпрофессиональная) | 2015 г |
| 14 | Разработка и утверждение программы спортивной подготовки по видам спорта согласно федеральным стандартам | 2015-2016 гг |
| 15 | Перевод на обучение по программе спортивной подготовки 1-3% от состава обучающихся в ДЮСШ№ 1 (при условии финансирования) | 2016г |
| 17 | Перевод на обучение по программе спортивной подготовки 10 % от состава обучающихся в ДЮСШ № 1 (при условии финансирования) | 2017г |

**Ш этап –** мероприятия этого периода включают анализ достигнутых результатов иопределение перспективы дальнейшего развития школы, фиксируют созданные прецеденты образовательной практики и закрепляют их в локальных актах школы. Мероприятия включают разработку и утверждение программы развития учреждения на

2018-2021 гг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки |
| п/п |  | исполнения |
| 1. | Анализ достигнутых результатов и определение перспективы | 2017г |
|  | дальнейшего развития школы |  |
| 2. | Фиксация созданных прецедентов образовательной практики и их | 2017г |
|  | закрепление в локальных актах школы |  |
| 3. | Разработка и утверждение программы развития учреждения на 2018- | 2017г |
|  | 2021 гг. |  |

Перечисленные мероприятия могут корректироваться в зависимости от результатов, получаемых в ходе реализации программы.

**Раздел VI**

ИНДИКАТОРЫ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Индикаторы целей и задач реализации программы развития ДЮСШ на 2014-2017 гг. предназначены для оценки полноты и качества выполнения мероприятий программы. Индикаторы имеют конкретное значение и обеспечивают возможность проведения регулярного мониторинга.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Индикатор | Ед. |
| п/п |  |  | изм. |
|  | **1 этап** |  |  |
| 1. | Проверка работы ДЮСШ надзорными органами  (Красобрнадзор, Роспотребнадзор, Пожарный надзор и др. | Предписания | Шт. |
| 2. | Разработка и внедрение мониторинга по реализации | Программа | Шт. |
|  | программы развития школы |  |  |
| 3. | Модернизация учебных программ в соответствии с | Учебные программы | Шт. |
|  | новыми требованиями |  |  |
| 4. | Привлечение молодых специалистов | Тренер- | Чел. |
|  |  | преподаватель |  |
| 5. | Внедрение различных форм материального и | Положение | Шт. |
|  | морального стимулирования педагогических кадров: |  |  |
|  |  |  |  |
| 6. | Организация повышения квалификации и |  |  |
|  | переподготовки педагогических кадров: |  |  |
|  | - участие в научно-практических конференциях, | Заявка | Шт. |
|  | - прохождение курсов повышения квалификации, | Заявка | Шт. |
|  | - участие в судейских конвенциях, семинарах | Заявка | Шт. |
| 7. | Разработка плана долговременного сотрудничества  с федерациями по видам спорта города Норильска и Красноярского края в подготовке спортивного резерва | Договор о  совместной  деятельности | Шт. |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **П этап** |  |  |
| 1. | Улучшение материально-технической базы: |  |  |
|  | Приобретение оборудования для спорткомплекса, | Освоенные | Руб. |
| 1.1 | приобретение офисной мебели | денежные средства |  |
| 1.2 | Приобретение спортивного инвентаря: | Освоенные | Руб. |
|  |  | денежные средства |  |
| 1.3 | Приобретение мягкого спортивного инвентаря: | Освоенные | Руб. |
|  |  | денежные средства |  |
| 1.4 | Приобретение спортивного оборудования: | Освоенные | Руб. |
|  |  | денежные средства |  |
| 1.5 | Приобретение видео-, телеаппаратуры | Освоенные | Руб. |
|  |  | денежные средства |  |
| 2. | Организация участия детей в выездных | Освоенные | Руб. |
|  | соревнованиях | денежные средства |  |
|  |  |  |  |
| 3. | Организация проведения соревнований | Освоенные | Руб. |
|  |  | денежные средства |  |
| 4. | Перевод на обучение по программе спортивной подготовки 1-3% от состава обучающихся в ДЮСШ (при условии финансирования) |  | Чел. |
| 4.1 | Перевод на обучение по программе спортивной подготовки 10 % от состава обучающихся в ДЮСШ (при условии финансирования) |  | Чел. |
| 5. | Внедрение в практику методических пособий, | Пособия | Шт. |
|  | методов и средств обучения и воспитания |  |  |
| 6. | Проведение обязательного медицинского осмотра | Осмотренные | Чел. |
|  | работников | работники |  |
| 7. | Использование интернета в документальном | Освоенные | Руб. |
|  | обеспечении образовательного процесса | денежные средства |  |
| 8. | Проведение социально значимых спортивно-массовых мероприятий: | Освоенные денежные средства | Руб. |
|  | - традиционный городские турниры по пляжному волейболу среди команд юношей и девушек, посвященные Дню Победы; |  |  |
|  | - Традиционный городской турнир по волейболу среди команд юношей и девушек старшего школьного возраста «Кубок Памяти»;  - Традиционный открытый краевой турнир по баскетболу среди юноешй старшего возраста памяти Заслуженного тренера России Юрченко Ю.Г.; |  |  |
|  | Проведение социально значимых спортивно-массовых мероприятий: |  |  |
| 9. | Приобретение научно-методической литературы и | Книги и журналы | Шт. |
|  | материалов |  |  |
| 10. | Сотрудничество со средствами массовой | Телерепортажи, | Кол- |
|  | информации:освещение значимых спортивных успехов учащихся школы | статьи, очерки, информация на сайте | во |
| 11. | Издание рекламной продукции в начале учебного | Объявления, | Шт. |
|  | года о наборе детей | листовки |  |
|  |  |  |  |
| 18. | Ведение сайта учреждения | Сайт | Шт. |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ш этап** |  |  |
| 1. | Анализ достигнутых результатов и определение | Отчет | Шт. |
|  | перспективы дальнейшего развития школы |  |  |
| 2. | Фиксация созданных прецедентов образовательной | Программы, | Шт. |
|  | практики и их закрепление в локальных актах | положения, приказы |  |
|  | школы |  |  |
| 3. | Разработка и утверждение программы развития | Программа | Шт. |
|  | учреждения на 2018-2021 гг. |  |  |

Перечисленные параметры могут корректироваться в зависимости от результатов, получаемых в ходе реализации программы.

**Раздел VII**

МЕХАНИЗМ КОНТРОЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Контроль за ходом реализации программы осуществляется директором ДЮСШ № 1 посредством регулярно проводимой сотрудниками школы формализованной процедуры сбора данных по величине индикаторов целей и задач программы. Заместитель директора проводит сбор данных по величине индикаторов, относящихся к образовательному процессу, заведующий хозяйством - относящихся к материально-технической базе учреждения.

На основании отчетности (составляющейся не позднее 25 января года) готовится аналитическая информация о ходе и итогах реализации программы по следующим направлениям:

а) достижение запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения программы;

б) характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения программы от запланированных;

в) оценка эффективности реализации программы;

г) предложения по дальнейшей реализации, изменению, прекращению действия

программы.

Корректировка программы осуществляется педагогическим советом школы по результатам работы за год по мере необходимости.